

Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 19

Deltagere: Annette, Sasha, Gunnar og Henrik

Dagsorden

Punkt 1: Valg af referent

Henrik

Punkt 2: Opfølgning på generalforsamlingen og opgaveliste

Konstituering af bestyrelsen:

Formand: Henrik.

Næstformand: Annette.

Kasserer: Gunnar.

Sekretær: Kollektiv.

Opgaveliste (hvem, hvad, hvornår)

Kontakt til gartneren: Gunnar.

Rensning af vejbrønde: Punktet er udsat til næste bestyrelsesmøde.

Vask af affaldscontainere: Bestilles hos Kredsløb (Sasha).

E-mailliste

Gunnar laver en opdateret e-mailliste.

Punkt 3: Status på igangværende sager/projekter og næste skridt

Døde træer: Gunnar kontakter gartneren.

Maling: Annette sørger for indkøb af antracitgrå maling til skurdørene.

Abildhaven: Henrik kontakter Kim fra Høgh Entreprise vedrørende møde fredag d. 5/6 kl. 11.

Punkt 4: Kommunikation og forventningsafstemning

Bestyrelsen bestræber sig på at optimere både den interne og den eksterne kommunikation.

Henvendelser til bestyrelsen skal foregå på bestyrelsens e-mail.

Punkt 5: Henvendelser fra grundejere

Hvis man som grundejer kontakter bestyrelsen på mail, får man svar hurtigst muligt.

Punkt 6: Bekræftelse af vedtaget budget og aftale om opfølgning

Kontingentbetaling (restancer): Med få undtagelser har alle grundejere betalt det fulde kontingent for det første halvår 2026. Resten bliver kontaktet.

Punkt 7: Mødekalender

Næste møde er tirsdag d. 11. august 2026 kl. 18.30 hos Annette.

Punkt 8: Andet

Intet til punktet.